

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat 2019-03-27 STAROSTWO POWIATOWE WE WŁODAWIE	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA we Włodawie ul. Partyzantów 17, tel. (982) 721-271 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31. grudzień 20 18. r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej	792 219,97	838 701,06	
I. Amortyzacja	2 063,07	2 063,07	
II. Zużycie materiałów i energii	40 952,92	33 180,00	
III. Usługi obce	12 140,98	14 225,70	
IV. Podatki i opłaty	360,00	432,00	
V. Wynagrodzenia	585 987,24	623 573,00	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	147 931,41	162 826,35	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 784,35	2 400,94	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-792 219,97	-838 701,06	
D. Pozostałe przychody operacyjne	141,00	151,00	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne	141,00	151,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-792 078,97	-838 550,06	

G. Przychody finansowe	28,51	152,13
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	28,51	152,13
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-792 050,46	-838 397,93
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-792 050,46	-838 397,93

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Handor

(główny księgowy)

2019.03.22

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Powiatni Psychologiczno-Pedagogicznej
 we Włodawie
mgr Joanna Litwinik-Kłapisz

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat Wydział Finansowy 2019-03-21 STAROSTWO POWIATOWE WE WŁODAWIE	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA we Włodawie ul. Partyzantów 17, tel. (081) 721-271 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31 grudzień 20 18. r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		726 533,45	766 793,71
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		787 991,78	834 658,32
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		787 991,78	834 658,32
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		747 731,52	792 353,59
2.1. Strata za rok ubiegły		747 562,01	792 050,46
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		169,51	303,13
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		766 793,71	809 098,44
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-792 050,46	-838 397,93
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-792 050,46	-838 397,93
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		-25 256,75	-29 299,49

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Handor
Agnieszka Handor
(główny księgowy)

2019.03.22

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
we Włodawie
Joanna Litwinuk-Kupisz
mgr Joanna Litwinuk-Kupisz
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA we Włodawie ul. Partyzantów 17, tel. (822) 721-271		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		do Wydziału Finansów 2019-03-27 STAROSTWO POWIATOWE WE WŁODAWIE	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 20 18 r.		
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	26 327,71	24 264,64	A. Fundusze	-25 256,75	-29 299,49
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	766 793,71	809 098,44
II. Rzeczowe aktywa trwałe	26 327,71	24 264,64	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-792 050,46	-838 397,93
1. Środki trwałe	26 327,71	24 264,64	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	6 635,86	6 635,86	2. Strata netto (-)	-792 050,46	-838 397,93
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		6 635,86	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	18 546,20	17 485,57	B. Fundusze placówek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 145,65	143,21	C. Państwowe fundusze celowe		
1.4. Środki transportu			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	59 282,31	59 719,74
1.5. Inne środki trwałe			I. Zobowiązania długoterminowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	59 282,31	59 719,74
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
III. Należności długoterminowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	3 839,00	3 886,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	17 365,63	18 962,85
1. Akcje i udziały			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	30 242,37	30 608,09
2. Inne papiery wartościowe			5. Pozostałe zobowiązania	137,46	107,19
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
 Agnieszka Handor

B. Aktywa obrotowe	7 697,85	6 155,61	8. Fundusze specjalne	7 697,85	6 155,61
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 697,85	6 155,61
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	4 220,00	800,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	4 220,00	800,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 477,85	5 355,61			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 477,85	5 355,61			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	34 025,56	30 420,25	Suma pasywów	34 025,56	30 420,25

GLÓWNY KSIĘGOWY

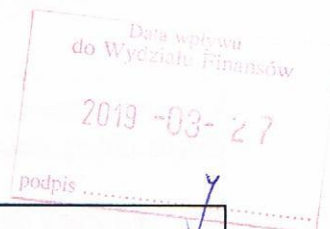
Agnieszka Handor

(główny księgowy)

2019.03.22

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
we Włodawie
J. Litwin-Kujin
mgr Joanna Litwin-Kujin
(kierownik jednostki)



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
1.2	siedzibę jednostki WŁODAWA
1.3	adres jednostki UL. PARTYZANTÓW 17
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Poradnia jest publiczną placówką oświatową prowadzoną przez powiat włodawski. Celem poradni jest: - udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym logopedycznej, od momentu urodzenia, - pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, - udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży, - wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w realizacji ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Do zadań poradni należy: - diagnozowanie dzieci i młodzieży; - udzielanie dzieciom i młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej; - realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych; - organizowanie i prowadzenie wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.</p> <p>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny) pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.</p> <p>Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). Nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty ich wartości. Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (tj. równa i wyższa niż 10 000 zł podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. tj. Dz.U. poz.2343 z dnia 15.12.2017r.) Jednostki zwolnione z opłat podatku dochodowego od osób prawnych mogą umarzać i amortyzować środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.</p> <p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania</p>
5.	inne informacje
	<p>Organem prowadzącym jest Powiat Włodawski, którego kompetencje wypełniają Rada Powiatu oraz Zarząd Powiatu.</p> <p>Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Lubelski Kurator Oświaty</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
		Nabycie	Aktualizacja	Przemieszczenie wewnątrz		Zbycie	Likwidacja	Inne		
Wartości niematerialne i prawne	7 583,52									7 583,52
Środki trwałe	60 097,31									60 097,31
Grunty	6 635,86									6 635,86
Budynki, lokale, budowle	42 425,22									42 425,22
Urządzenia techniczne i maszyny	11 036,23									11 036,23
Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego				Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego	Wartość netto składników aktywów			
	Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	inne	Ogółem zwiększenie umorzenia			Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego		
7 583,52		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		
33 769,60		2 063,07		2 063,07		35 832,67	26 327,71	24 264,64		
0,00		0,00		0,00		0,00	6 635,86	6 635,86		
23 879,02		1 060,63		1 060,63		24 939,65	18 546,20	17 485,57		
9 890,58		1 002,44		1 002,44		10 893,02	1 145,65	143,21		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami									
	Jednostka nie dysponuje takimi informacjami									
	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych									
	-									
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto									
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu									
	-									
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych									
	-									
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)									
	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku obrotowego					
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym									
	-									

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	-	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	-	
c)	powyżej 5 lat	
	-	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	-	
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	-	
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	-	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
	-	
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
	-	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	l.p.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na :
	1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami
	2	Nagrody jubileuszowe
	3	Odprawy emerytalne i rentowe
	4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
	5	Inne świadczenia pracownicze
		Kwota
		613 527,41
		0
		0
		39 650,00
		0
1.16.	inne informacje	
	Wykaz zobowiązań krótkoterminowych na koniec roku z podziałem na :	
	L.p.	Tytuł zobowiązania
	1	Zobowiązania wobec budżetów
	2	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń
	3	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń
	4	Pozostałe zobowiązania
		Kwota
		3 886,00
		18 962,85
		30 608,09
		107,19
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	-	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	-	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	-	

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agneszka Handor

.....
(główny księgowy)

.....22 marzec 2019 r.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Włodawie

Joanna Litwinuk-Kupisz
mgr Joanna Litwinuk-Kupisz

.....
(kierownik jednostki)

Pozostałe środki trwałe – wartość brutto			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
124 288,26	11 735,18		136 023,44
Pozostałe środki trwałe – umorzenie			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
124 288,26	11 735,18		136 023,44
Zbiory biblioteczne – wartość brutto			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
510,10	347,83		857,93
Zbiory biblioteczne - umorzenie			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
510,10	347,83		857,93
Wartości niematerialne i prawne – umarżane jednorazowo			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
9 626,42			9 626,42
Wartości niematerialne i prawne – umorzenie			
Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
9 626,42			9 626,42

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Agnieszka Handor

DYREKTOR
 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 we Włodawie
 mgr Anna Litwinik-Kupisz

1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
	Odprawy emerytalne i rentowe	
	Nagrody jubileuszowe	
	Świadczenia urlopowe	995,10
	Inne:	
	- świadczenia wynikające z przepisów bhp	
	- zakup usług zdrowotnych	700,00
	- szkolenia pracownicze	3 006,00
	- zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	39 650,00
	Razem	44 351,10

GLÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Handor
Agnieszka Handor

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w g. Włodawie
W.I. Handor-Suska
mgr Joanna Litwinuk-Kupisz